

Signing Information

Page 1/1



Protokoll styremøtet 11 juni 2026.pdf

Name:	Method:	Time:
Antonsen, Hans Tormod	BANKID	2026-06-15 21:35:01
Lauvhjell, Elen Regine	BANKID	2026-06-26 09:28:20
Danielsen, Harald	BANKID	2026-06-18 09:03:39
Stabell, Per Harald Bai	BANKID	2026-06-15 17:30:26
Pedersen, Kim	BANKID	2026-06-15 14:35:50
Vistad, Åse Ingeborg H	BANKID	2026-06-15 14:50:46
Dale, Margit	BANKID	2026-06-29 10:00:36



This document is electronically sealed and contains electronic signatures

Document ID:44aa236e-059e-44bc-b4fb-1f3bfb817f69

Til styre- og varamedlemmer

Protokoll fra styremøte i Aust-Agder museum og arkiv IKS

Dato:	11. juni 2026
Tid:	10.00 – 11.50
Sted:	Hasseldalen 3, Grimstad

Møtet ble avsluttet med omvisning på Ibsen-museet

Saksliste styremøte Aust-Agder museum og arkiv IKS

Vurdering av habilitet – ingen inhabilitet i noen av sakene

- | | |
|-------|--|
| 21/26 | Godkjenning av innkalling og saksliste |
| 22/26 | 1. tertialrapport 2026 |
| 23/26 | Intensjonsavtale mellom Aust-Agder museum og arkiv IKS og Froland kommune om museumsdrift ved Froland verk |
| 24/26 | Orientering om arbeidet med selskapsavtalen |
| 25/26 | Prosjektmidler til museer og samlinger på Agder |
| 26/26 | Orientering fra driften |

BEHANDLENDE ORGAN: Styret AAma IKS	MØTEDATO: 11.06.2026	SAK NR.: 21/26
SAKSBEHANDLER: Ellen Aslaksen	ARKIVNR.: 26/00442	

Godkjenning av innkalling og saksliste

Enstemmig vedtak:

Styret i Aust-Agder museum og arkiv IKS godkjenner innkalling og saksliste.

BEHANDLENDE ORGAN: Styret AAma IKS	MØTEDATO: 11.06.2026	SAK NR.: 22/26
SAKSBEHANDLER: Rune Hølleland/Trude Jakobsen	ARKIVNR.: 26/00442	

1. tertialrapport 2026

Daglig leder legger med dette frem tertialrapport per 30.04.2026. Rapporten gir en status for aktivitet, sykefravær og økonomi i perioden, samt en vurdering av forventet utvikling for resten av året.

Status virksomhet

Virksomheten har i første tertial hatt god aktivitet. Gjennomføringen av planlagte tiltak vurderes som tilfredsstillende og etter føringer i økonomiplan og virksomhetsplan. Samtidig har perioden vært preget av en økonomisk situasjon som krever stram styring, tydelige prioriteringer og løpende tilpasning av aktivitetsnivå.

Innen formidling er det gjennomført utstillinger, arrangementer og undervisningsopplegg i tråd med planene. Publikumstall viser en liten nedgang fra forrige periode i fjor, men det er sommermånedene som historisk sett drar de fleste besøkende, sett bort fra skoleklasser.

Forskning og utviklingsarbeid er i hovedsak knyttet til eksternt finansierte prosjekter eller tiltak av særlig strategisk betydning, i tråd med behovet for å begrense belastningen på ordinære driftsmidler.

Sykefraværet er på 3,1 % prosent, noe som anses som akseptabelt. Tilsvarende tall for samme periode i fjor var 6,7%. Nedgangen skyldes i all hovedsak lavere langtid sykemelding.

Økonomi

Driftsbudsjett

Økonomisk resultat per 1. tertial er kr. 120 000. Dette er forventet resultat for perioden. Lønnsutgifter er litt over budsjett, men finansieres via eksterne prosjektmidler. Salgs- og leieinntektene vil øke i 2. tertial, og prognosene justeres etter det.

Daglig leders vurdering er at det vil bli mindreforbruk ved årets slutt, i tråd med budsjettet. Det økonomiske handlingsrommet vurderes likevel som begrenset, og det arbeides mot å øke mindreforbruket for å kunne sette av midler til disposisjonsfond.

Investeringsbudsjett

Det er planlagt for investeringer tilsvarende kr. 8,4 mill i 2026. Kr. 2,5 mill. blir finansiert av tilskudd fra Sparebanken Norge. Det er også planlagt låneopptak på kr. 3 mill.

Finansiering av investeringer skjer ved låneopptak, bruk av fond og eksterne tilskudd. Det er per nå søkt om kr. 9,9 mill., hvor vi har fått tilsagn på kr. 2,5 mill. fra Sparebanken Norge, som i sin helhet skal dekke deler av finansieringen til utstillingen «Førstereis».

Premiefondet i KLP er per nå ca. kr. 8 mill.

Vurderinger

Det er særlig knyttet risiko til utvikling i kostnadsnivå, herunder prisvekst og faste forpliktelser, samt usikkerhet i salgsinntekter. Samlet gir dette et begrenset handlingsrom. Dersom utviklingen vedvarer, kan det bli nødvendig med ytterligere tilpasninger i aktivitetsnivået, for å sikre budsjettet mindreforbruk.

Gjennom året har det inntruffet uplanlagte driftsbehov det ikke har vært budsjettet for. Dette gjelder spesielt tiltak knyttet til nødvendig vedlikehold av bygningsmassen.

Daglig leder vil ha hovedfokus på tett økonomioppfølging, gjennomføring av nødvendige prioriteringer og tiltak, samt tilpasning av aktivitet til tilgjengelige rammer. Kjerneoppgavene skal ivaretas på et forsvarlig nivå.

Daglig leder arbeider for et akseptabelt sykefravær for resten av året.

Enstemmig vedtak:

Styret i Aust-Agder museum og arkiv IKS tar 1. tertialrapport 2026 til orientering.

BEHANDLENDE ORGAN: Styret AAmA IKS	MØTEDATO: 11.06.2026	SAK NR.: 23/26
SAKSBEHANDLER: Trude Jakobsen	ARKIVNR.: 26/00442	

Intensjonsavtale mellom Aust-Agder museum og arkiv IKS og Froland kommune om museumsdrift ved Froland verk

Frolands Verk er eid av Froland kommune og det er også kommunen som står for forvaltning, drift og vedlikehold. Froland kommune har startet en prosess for å utvikle fullskala museumsdrift. Det er utarbeidet en mulighetsstudie, og høsten 2024 startet et forprosjekt som skal legge til rette for profesjonell museumsdrift. Prosjektet er finansiert av Froland kommune og Agder fylkeskommune. Forprosjektet varer ut 2026, og legger opp til at det igangsettes ordinær museumsdrift i 2027.

For statsbudsjettet 2026 søkte Froland kommune om et prosjekttilskudd, og fikk bevilget kr. 1 mill. i prosjektstøtte til forprosjektet.

I prosjektperioden har det vært samtaler med AAmA om samarbeid og eventuell konsolidering. Samtalene har blant annet hatt bakgrunn i statlig og fylkeskommunal museumpolitikk, som legger vekt på å samle museer i sterke enheter med solide faglige fellesskap. Froland kommune mener at museumsdrift ved Frolands Verk best kan sikres og utvikles som en del av et større fagmiljø, med det frivillige arbeidet til Frolands Verks venner som en viktig ressurs.

Saken ble første gang behandlet i styret til AAmA 19. februar i år, med følgende vedtak: «*Styret i Aust-Agder museum og arkiv IKS vedtar å inngå intensjonsavtale med Froland kommune, med forbehold om tilstrekkelige statlige bevilgninger til museumsdrift, og må ikke gå på bekostning av eksisterende oppgaver i dagens AAmA.*»

Saken er også behandlet i kommunestyret i Froland kommune 30. april i år, med følgende vedtak:

«Froland kommune vedtar å inngå intensjonsavtale med Aust-Agder Museum og Arkiv, med forbehold om tilstrekkelig finansiering. Kommunestyret ber kommunedirektøren legge frem fremforhandlet intensjonsavtale for behandling til møtet 18. juni 2026.

Froland kommune har intensjon om å gå inn med til sammen kr 2 millioner pr år som sin andel av drift av museum. Det er inkludert dagens budsjett. Det vil medføre en netto økning i budsjettet i størrelsesorden 1 – 1,3 millioner kr som må finansieres i kommunens driftsbudsjett. Kommunestyret ber kommunedirektøren om å lage en sak med grunnlag for vedtak om dette til kommunestyremøtet 18. juni 2026.»

Froland kommune skal på nytt ha saken opp i sitt kommunestyre 18. juni i år, med ønske om vedtak knyttet til finansiering, og forbehold om tilsvarende vedtak hos stat og fylkeskommune.

Vurderinger

Etablering av ordinær museumsdrift ved Frolands Verk vil for Froland kommune innebære en styrking av formidlingen av kulturhistorie, identitet og besøksattraktivitet. I kommunedirektørens saksfremlegg til politisk behandling 30. april ble det fremhevet at et museum vil være viktig for å synliggjøre kulturarven og bidra til lokal utvikling. En profesjonell museumsvirksomhet vurderes som et positivt bidrag til verdiskaping i bred forstand, med ringvirkninger for lokalsamfunnet. En intensjonsavtale med AAMA anses som et viktig steg i utviklingen av museumsdrift ved Frolands Verk

En avtale mellom kommunen og AAMA vil omfatte blant annet avtalens omfang, organisering av drift og eierskap, økonomiske forhold og øvrige samarbeidsforhold.

Daglig leder i AAMA vurderer at Frolands Verk og dets historie har stor kulturhistorisk verdi for Agder. Froland kommune har tatt viktige grep for å utvikle anlegget og viser god forståelse for kravene som stilles til statlig finansierte museer. Det anbefales derfor at styret i AAMA inngår en intensjonsavtale med Froland kommune som ledd i arbeidet med å søke statlige driftsmidler.

Formålet med intensjonsavtalen er å signalisere at AAMA støtter ambisjonen om museumsdrift ved Frolands Verk. Et fremtidig samarbeid om drift vil imidlertid være avhengig av nivået på eventuelle bevilgninger, samt at det foreligger en grundig og detaljert avtale mellom partene. Styret har tidligere forutsatt at en slik avtale ikke skal gå på bekostning av eksisterende oppgaver i AAMA.

Enstemmig vedtak:

Styret i Aust-Agder museum og arkiv IKS vedtar forslag til intensjonsavtale med Froland kommune, slik det kommer frem av vedlegget til saken.

Avtalen signeres av daglig leder.

Endelig avtale skal legges frem for styret til behandling, med tydelig regulering av eierskap, drift, faglig samarbeid og økonomiske forhold.

BEHANDLENDE ORGAN: Styret AAmA IKS	MØTEDATO: 11.06.2026	SAK NR.: 24/26
SAKSBEHANDLER: Trude Jakobsen	ARKIVNR.: 26/00442	

Orientering om arbeidet med selskapsavtalen

Forslag til endringer i selskapsavtalen til Aust-Agder museum og arkiv IKS ble sendt ut til ny behandling hos eierne i selskapet jf. Lov om interkommunale selskap § 5 13. i januar i år.

I dette forslaget videreføres formuleringene i § 7 (representantskapet) og § 8 (valkomite) i eksisterende selskapsavtale. Dette som et resultat av tilbakemeldinger i den første høringsprosessen, og representantskapets vedtak i møtet 12.12.2024. Representantskapet behandlet på nytt forslag til endringer i selskapsavtalen i møte 15.12.2025, og endringene gjelder nå ordlyd i §9 (styret) og §15 (endring av selskapsavtalen).

Representantskapet ga samlet tilslutning til forslag av endringene.

Selve samarbeidsavtalen er vedtatt prolongert.

Frist for tilbakemelding var 1.5.2026. Da representantskapet behandlet saken 4. mai i år, manglet tilbakemelding fra 7 kommuner. Grunnlaget for behandling var ikke til stede.

Kort historikk

Endringer av selskapsavtalen har vært på flere høringer hos eierkommunene (16, inklusiv fylkeskommunen). I 2023 ble det nedsatt en arbeidsgruppe som skulle se på endringer.

Endringene har i hovedsak vært knyttet til to forhold; a) språklige justeringer b) endring i innhold for §7,8 og 9. Endringene har vært behandlet av representantskapet i flere møter på grunn av uenighet, men det er vedtatt enighet om §7 og 8.

I representantskapsmøte 7.5.2025 ble det nedsatt en arbeidsgruppe bestående av ordførerne i hhv. Valle, Grimstad og Arendal kommune. Aust-Agder museum og arkiv IKS var sekretariat for gruppen. Arbeidsgruppens mandat var å foreslå nytt forslag til selskapsavtale basert på innspill fra kommunene, med en ordlyd som sikrer enighet om innhold. Det var dette som ble lagt frem for representantskapet 15.12.2025, med arbeidsgruppens begrunnelse.

Vurderinger

Arbeidet med å få en samlet tilslutning til endringer i selskapsavtalen har vært omfattende og krevende, og har vært til høring flere ganger hos kommunene.

Representantskapet ga sin samlede tilslutning til forslag til selskapsavtale som ble lagt frem til behandling i møte desember 2025. På denne bakgrunn hadde daglig leder en forventning om at samtlige kommunestyre/bystyre/fylkesting ville slutte seg til forslaget om endringer.

Av de innspill som var mottatt var det ulikt innhold, som tydelig viste at det ikke var enighet om forslaget som ble sendt til høring. Dette tilsa at det ikke ble gjort et endelig vedtak om ny selskapsavtale i representantskapets møte 4. mai, og de vedtok å sende den på ny høring til kommunene. Det var enighet om å ta ut følgende setning: *Styremedlemmer bør ikke veljast blant sitjande kommunestyre-/fylkestingsrepresentantar frå deltakarkommunane.*

Når saken sendes kommunene på ny høring foreslås punktvis avstemning på hver enkelt endring i eksisterende avtale. Dette for å få en endelig avklaring på hvilke endringer eierne er enige om.

Enstemmig vedtak:

Styret i Aust-Agder museum og arkiv IKS tar saken til orientering.

BEHANDLENDE ORGAN: Styret AAmA IKS	MØTEDATO: 11.06.2026	SAK NR.: 25/26
SAKSBEHANDLER: Ellen Aslaksen	ARKIVNR.: 26/00442	

Prosjektmidler til museer og samlinger på Agder

Bakgrunn

Aust-Agder museum og arkiv og Vest-Agder-museet deler ut prosjektmidler til museer, samlinger og andre aktører innen det kulturhistoriske feltet i Agder som ikke mottar fylkeskommunalt eller statlig driftstilskudd. Det kan både søkes rådgivning og om økonomiske tilskudd til tiltak/prosjekter. Hensikten med ordningen er å støtte opp om arbeidet med kulturarv innen frivilligheten og mindre kulturarvorganisasjoner.

Summen som fordeles er 300.000 kroner. AAmA og VAM bidrar med kr 150 000 hver. I tillegg kan det søkes om rådgivning. Ordningen er fra før AAmA ble opprettet, og slik sett en videreføring av tidligere praksis hos AAKs og VAM.

Utviklingen av nye tilskuddsordninger i Agder, samt spørsmål knyttet til roller i tilskuddsforvaltningen, reiser noen prinsipielle spørsmål som gjør det relevant å drøfte videre forvaltning av denne ordningen i AAmA.

Styret i Aust-Agder museum og arkiv IKS drøftet saken i sitt møte 16.-17.april 2026. Styret vedtok å utsette saken til neste møte og ba daglig leder legge frem en oversikt over hvem som har søkt - og hvem som har fått - tilskudd de siste tre årene.

Daglig leders anbefaling

Daglig leder har hatt dialog med daglig leder i Vest-Agder-museet om tilskuddsordningen. Det er enighet om at tilskuddsordningen gir verdifull støtte til kulturarvmiljøene som ikke mottar statlig eller fylkeskommunal støtte. For å sikre at ordningen treffer godt og presist etter hensikten foreslås det å gå gjennom retningslinjene for ordningen.

Enstemmig vedtak:

Styret i Aust-Agder museum og arkiv IKS vedtar å videreføre prosjektstøtteordningen. Styret ber om at retningslinjene gjennomgås med tanke på å sikre at ordningen treffer godt etter hensikten.

BEHANDLENDE ORGAN: Styret AAma IKS	MØTEDATO: 11.06.2026	SAK NR.: 26/26
SAKSBEHANDLER: Ellen Aslaksen	ARKIVNR.: 26/00442	

Orientering fra driften

Daglig leder orienterer muntlig fra driften.

Enstemmig vedtak:

Styret viser til Telemarksforsknings utredning om kulturarven i Setesdal og ber administrasjonen følge opp arbeidet med å styrke Setesdalsmuseet som et senter for immateriell kulturarv.

Styret i Aust-Agder museum og arkiv IKS tar de andre punktene i saken til orientering.

Protokoll styremøtet 11 juni 2026.pdf

Name
Pedersen, Kim

Date
2026-06-15

Document ID
44aa236e-059e-44bc-b4fb-1f3bfb817f69

Identification

 Pedersen, Kim

Name
Stabell, Per Harald Bai

Date
2026-06-15

Document ID
44aa236e-059e-44bc-b4fb-1f3bfb817f69

Identification

 Stabell, Per Harald Bai

Name
Danielsen, Harald

Date
2026-06-18

Document ID
44aa236e-059e-44bc-b4fb-1f3bfb817f69

Identification

 Danielsen, Harald

Name
Lauvhjell, Elen Regine

Date
2026-06-26

Document ID
44aa236e-059e-44bc-b4fb-1f3bfb817f69

Identification

 Lauvhjell, Elen Regine

Name
Antonsen, Hans Tormod

Date
2026-06-15

Document ID
44aa236e-059e-44bc-b4fb-1f3bfb817f69

Identification

 Antonsen, Hans Tormod

Name
Dale, Margit

Date
2026-06-29

Document ID
44aa236e-059e-44bc-b4fb-1f3bfb817f69

Identification

 Dale, Margit

Name
Vistad, Åse Ingeborg H

Date
2026-06-15

Document ID
44aa236e-059e-44bc-b4fb-1f3bfb817f69

Identification

 Vistad, Åse Ingeborg H



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))